

Zapytanie ofertowe / Formularz oferty nr:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego
Polskiej Akademii Nauk (INTiBS)
Adres: 50-422 Wrocław, ul. Okólna 2
NIP 896-00-07-258 , REGON 000326109

2. Opis przedmiotu oraz zakres oferty:

Przedmiotem oferty jest:

L.p.	Nazwa sprzętu/usługi/materiału	J.m.	Ilość	Cena jednostk. (netto)	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Nowe lub używane urządzenie wielofunkcyjne np. :Konica Minolta bizhub C364e wraz wyposażeniem: <ul style="list-style-type: none">▪ FS-534 (Finiszier zewnętrzny) + PK-520 (moduł dziurkowania) + SD-511(moduł składania broszur i listów)▪ DF 624 Podajnik oryginałów▪ PC 210 – 2 tace uniwersalne▪ Czytnik kart IC lub produkt równoważny: (spełniająca wymagania poniższej specyfikacji)	szt.	1			
	Wartość ogółem:					

Dopuszcza się zaoferowanie produktów równoważnych o parametrach nie gorszych niż produkty wyszczególnione. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych, Oferent zobowiązany jest do wykazania na piśmie (w postaci dołączonego dokumentu), iż zaoferowane produkty są równoważne – mają parametry nie gorsze niż w/w. Dowód winien

być przeprowadzony na podstawie oficjalnej dokumentacji technicznej producenta produktu równoważnego.

Specyfikacja techniczna:

dla poz. 1 - Nowe lub używane urządzenie wielofunkcyjne; przykładowym urządzeniem spełniającym wymagania jest Konica Minolta bizhub C364e (wraz z wyposażeniem) lub produkt równoważny.

UWAGA: Wszystkie wymagania muszą być spełnione na podstawie oficjalnej dokumentacji technicznej producenta urządzenia. Kopia takowej dokumentacji musi zostać dołączona do oferty.

SPECYFIKACJA KOPIARKI

L.p.	Właściwość	Wymagania	Tak/Nie (deklaracja)
1.	Maksymalna szybkość kopiowania/druku A4 (mono/kolor)	co najmniej do 36str./min.	
2.	Maksymalna szybkość kopiowania/druku A3 (mono/kolor)	co najmniej do 18str./min.	
3.	Czas oczekiwania na pierwszą kopię/wydruk	do 6 sek. mono do 7 sek. kolor	
4.	Czas nagrzewania	ok. 20 sek.	
5.	Rozdzielczość kopiowania	600 x 600 dpi	
6.	Półtony	co najmniej 256 odcieni	
7.	Format oryginału	A5-A3	
8.	Powiększenie	25–400% w odstępach 0.1%; automatyczne powiększenie	
9.	Funkcje kopiowania	Wstawianie rozdziałów, okładek i stron; kopia próbna (drukowana i ekranowa); druk próbny do regulacji; funkcje grafiki cyfrowej; pamięć ustawień zadań; tryb plakatowy; powtarzanie obrazu; nakładanie; pieczętowanie; ochrona przed kopiowaniem	

SPECYFIKACJA DRUKARKI

L.p.	Właściwość	Wymagania	Tak/Nie (deklaracja)
1.	Rozdzielczość drukowania	1800 x 600 dpi; 1200 x 1200 dpi	
2.	Język opisu strony	PCL 6 (XL3.0) PCL 5c PostScript 3 (CPSI 3016) XPS	
3.	Systemy operacyjne	Windows XP (32/64) Windows VISTA (32/64) Windows 7 (32/64) Windows 8 (32/64) Windows Server 2003 (32/64) Windows Server 2008 (32/64)	

		Windows Server 2008 R2 (64) Windows Server 2012 (64) Macintosh OS X 10.x Unix, Linux, Citrix	
4.	Czcionki drukarki	80x PCL Latin 137x PostScript 3 Emulation Latin	
5.	Funkcje drukowanie	Bezpośredni wydruk plików PCL, PS, TIFF, XPS, PDF, szyfrowanych PDF i OOXML (DOCX, XLSX, PPTX); Mixmedia i Mixplex; łatwe programowanie zadań "Easy Set"; nakładanie; znak wodny; ochrona kopii; druk w trybie "Carbon Copy"/"Samokopia"	

SPECYFIKACJA SKANERA

L.p.	Właściwość	Wymagania	Tak/Nie (deklaracja)
1.	Maksymalna prędkość skanowania	Co najmniej do 80 oryg./min.	
2.	Maksymalna rozdzielczość skanowania	Co najmniej 600 x 600 dpi	
3.	Tryb skanowania	Skanowanie do eMail (Skanuj do Mnie) Skanowanie do SMB/LAN (Skanuj do mnie) Skanowanie do FTP Skanowanie do Skrzynki Użytkownika Skanowanie do USB Skanowanie do WebDAV Skanowanie do DPWS Skanowanie sieciowe TWAIN	
4.	Formaty plików	JPEG; TIFF; PDF; PDF/A 1a i 1b (opcja); PDF kompaktowy; szyfrowany PDF; przeszukiwalny PDF (opcja); XPS; kompaktowy XPS; PPTX; przeszukiwalny PPTX (opcja); przeszukiwalny DOCX/XLSX (opcja)	
5.	Funkcje skanowania	Adnotacje (tekst/czas/data) dla PDF; do 400 programowalnych zadań; podgląd skanu w czasie rzeczywistym	

SPECYFIKACJA SKRZYNKI UŻYTKOWNIKA

L.p.	Właściwość	Wymagania	Tak/Nie (deklaracja)
1.	Maksymalna liczba przechowywanych dokumentów	Do 3,000 dokumentów lub 10,000 stron	
2.	Typy skrzynek użytkowników	Publiczne Osobiste (z hasłem i autoryzacją) Grupowe (z autoryzacją)	
3.	Typy skrzynek systemowych	Bezpieczny wydruk Szyfrowany wydruk PDF Obiór faksów, Odpytywanie faksów	
4.	Funkcjonalność skrzynek użytkowników	Ponowny wydruk; Łączenie Pobieranie Wysyłanie (e-mail/FTP/SMB and Fax) Kopiowanie pomiędzy skrzynkami	

SPECYFIKACJA SYSTEMU

L.p.	Właściwość	Wymagania	Tak/Nie (deklaracja)
1.	Pamięć systemowa	2,048 MB (standard)	
2.	Twardy dysk	250 GB (standard)	
3.	Interfejsy	10-Base-T/100-Base-T/1,000-Base-T Ethernet; USB 2.0	
4.	Protokoły sieciowe	TCP/IP (IPv4 / IPv6); IPX/SPX; NetBEUI; AppleTalk (EtherTalk); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP	
5.	Automatyczny podajnik Dokumentów	Do 100 oryginałów; A6–A3; 35–163 g/m ²	
6.	Format papieru	A6–SRA3, własne formaty papieru; papier banerowy maks. 1,200 x 297 mm	
7.	Gramatura papieru	52–300 g/m ²	
8.	Kaseta 1	500 arkuszy, A5–A3, 52–256 g/m ²	
9.	Kaseta 2	500 arkuszy, A5–SRA3, 52–256 g/m ²	
10.	Kaseta 3	500 arkuszy, A5–A3, 52–256 g/m ²	
11.	Kaseta 4	500 arkuszy, A5–A3, 52–256 g/m ²	
12.	Podajnik boczny	150 arkuszy, A6–SRA3, własne formaty papieru, baner, 60–300 g/m ²	
13.	Automatyczny druk Dwustronny	A5–SRA3; 52–256 g/m ²	
14.	Tryby wykańczania	Przesunięcie; grupowanie; sortowanie; zszywanie; dziurkowanie; składanie w pół; składanie w list; broszura	
15.	Maksymalna pojemność odbiorcza	3300 arkuszy	
16.	Zszywanie	50 arkuszy lub 48 arkuszy + 2 arkusze okładki (do 209 g/m ²)	
17.	Pojemność wyjściowa zszywania	1,000 arkuszy	
18.	Składanie w list	do 3 arkuszy jednocześnie	
19.	Pojemność modułu składania w list	30 arkuszy (taca odbiorcza)	
20.	Broszutowanie	do 20 arkuszy lub 19 arkuszy + 1 arkusz okładki (do 209 g/m ²)	
21.	Pojemność odbiorcza broszur	Maks.: 100 arkuszy (taca)	
22.	Bezpieczeństwo	ISO 15408 EAL3; zgodność z IEEE 2600.1; filtrowanie IP i blokowanie portów; komunikacja sieciowa SSL2; SSL3 i TSL1.0; obsługa IPsec; obsługa IEEE 802.1x; uwierzytelnianie użytkowników; dziennik uwierzytelniania; bezpieczne drukowanie; nadpisywanie dysku twardego (8 metod); szyfrowanie danych na dysku twardym (AES 128);	

		automatyczne usuwanie danych z pamięci; odbieranie poufnych faksów; szyfrowanie danych druku użytkownika; ochrona przed kopiowaniem (Ochrona hasłem) - opcja	
23.	Konta użytkowników	Min. 1000 kont użytkowników; obsługa Active Directory (login + hasło + e-mail + katalog smb) Definiowanie dostępu funkcji użytkownika Uwierzytelnianie za pomocą kart IC (czytnik kart IC)	
24.	Opcje wykańczania	zszywanie w rogu zszywanie z boku dziurkowanie 2 otwory dziurkowanie 4 otwory druk dwustronny druk mieszany przekładki składanie w list broszura sortowanie z przesunięciem druk banerów	

MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE

L.p.	Nazwa	Żywotność (deklarowana)	Dopuszczalne zużycie	Tak/Nie (deklaracja)
1.	Toner TN K (5%)	27000	0% - nowy	
2.	Toner TN C (5%)	25000	0% - nowy	
3.	Toner TN M (5%)	25000	0% - nowy	
4.	Toner TN Y (5%)	25000	0% - nowy	
5.	Bęben K	120000	0% - nowy	
6.	Bęben CMY	75000	10%	
9.	Developing unit K	600000	20%	
10.	Developing unit CMY	600000	10%	
13.	Zespół transferowy	280000	30%	
14.	Zespół utrwalania	600000	20%	
15.	Pojemnik na zużyty toner	40000	0% - nowy	

UWAGA: Z pośród 4 elementów „developing unit” co najmniej 3 muszą być uruchomione przed 31.12.2017r. i nie mogą mieć większego zużycia niż wynika z powyższej tabeli. Powyższa uwaga nie dotyczy nowego urządzenia. W przypadku fabrycznie nowych urządzeń, zastrzeżenie to nie obowiązuje. Natomiast wymaga się aby urządzenie jak i elementy eksploatacyjne zostały dostarczone oryginalnie zapakowane przez producenta.

UWAGA: Dostawca w ramach oferty zobowiązany jest do przedstawienia stanu urządzenia - w postaci zeskanowego wydruku dostępnego z panelu sterującego urządzeniem. Strona ta musi zawierać: numer seryjny urządzenia, stan materiałów eksploatacyjnych wraz z datami ich pierwszego użycia. Brak niniejszego załącznika powoduje automatyczne odrzucenie oferty. W przypadku wybrania oferty, ów wydruk będzie wykonany raz jeszcze w momencie instalacji. Jeśli wartości będą się różnić dostawa zostanie natychmiast wstrzymana i umowa na dostawę automatycznie anulowana. Jedyne odstępstwo to dopuszczalna różnica w ilości wydrukowanych stron: 20 kartek. Niniejsza uwaga nie dotyczy urządzeń nowych.

UWAGA: Urządzenie nie może mieć wydrukowanych sumarycznie więcej niż 80 tysięcy kopii od pierwszego uruchomienia.

UWAGA: W momencie dostarczenia któregokolwiek z elementów zamówienia nie spełniającego w/w wymagań, zamawiający zwróci dostarczone urządzenia na koszt sprzedawcy. Umowa na dostawę zostanie automatycznie anulowana.

UWAGA: Na urządzeniach nie mogą być jakiegokolwiek naklejki dostawcy, tudzież poprzednich właścicieli. Dopuszcza się jedynie naklejki producenta.

UWAGA: Wszystkie elementy muszą być oryginalne. Nie dopuszcza się dostarczenia któregokolwiek z elementów (także materiału eksploatacyjnego) regenerowanego / odnowionego. **W szczególności wykrycie, że którykolwiek z elementów eksploatacyjnych został „zresetowany” będzie skutkowało złożeniem zawiadomienia podejrzeniu popełnienia przestępstwa do odpowiednich organów ścigania.**

a) W przypadku urządzeń używanych Oferent deklaruje co następuje: wszedł w posiadanie urządzenia w sposób zgodny z prawem, urządzenie nie pochodzi z kradzieży, urządzenie nie jest przedmiotem zastawu. Tym samym, wszelkie roszczenia osób trzecich związane z dostarczonym urządzeniem pokrywa Oferent.

b) Cena za produkt musi zawierać dostawę, montaż, uruchomienie jak i szkolenie wstępne dla co najmniej 2 osób.

c) Termin realizacji dostawy wraz z uruchomieniem: **do 31.07.2019 r. (środa)**

d) Okres gwarancji 36 miesięcy.

Gwarancja musi obejmować wszystkie elementy urządzenia – **również na elementy eksploatacyjne dostarczone przez Oferenta** (36 miesięcy lub do limitu żywotności określonego przez producenta).

W w/w okresie Oferent zobowiąże się do naprawy urządzenia w przeciągu maksymalnie 24 godzin od zgłoszenia awarii. Za zgłoszenie awarii rozumie się przesłanie informacji za pomocą poczty elektronicznej na adres email zdefiniowany przez Oferenta i otrzymaniu informacji zwrotnej o dostarczeniu (generowanej automatycznie przez serwer obsługujący wskazany adres email).

Za urządzenie naprawione rozumie się urządzenie pozbawione wszelkich wad.

W przypadku trzeciej awarii z rzędu urządzenia, w okresie krótszym niż 30 dni, Oferent zobowiązuje się do dostarczenia urządzenia zastępczego (wyposażonego we wszystkie elementy eksploatacyjne) o parametrach nie gorszych niż urządzenie oferowane, i

skutecznej naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego. Każda następna awaria w okresie 30 dni od dostarczenia naprawionego urządzenia skutkuje ponowieniem niniejszej akcji.

Każdorazowo, jeśli naprawa będzie wymagała większej ilości czasu niż 24 godziny, Oferent zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego (wyposażonego we wszystkie materiały eksploatacyjne) o parametrach nie gorszych niż oferowane urządzenie.

Okres gwarancji urządzenia wydłuża się automatycznie o czas związany z usuwaniem awarii.

Wszelkie koszty (zarówno materiałów, robocizny jak i transportu) związane ze świadczeniem gwarancji są po stronie Oferenta.

Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy użytkownika. Tym niemniej, Oferent ma obowiązek dowieść owej winy.

e) Oferent zobowiązuje się do świadczenia odpłatnej usługi konserwacji urządzenia w siedzibie zamawiającego, przez okres gwarancji, nie rzadziej niż co 6 miesięcy, za z góry ustaloną kwotę, obejmującą wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem konserwacji (zarówno materiałów, robocizny jak i transportu). Płatność za usługi konserwacyjne będzie następować każdorazowo po przeprowadzeniu konserwacji urządzenia potwierdzonej przez Zamawiającego podpisaniem protokołu naprawy, a następnie dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury przez Oferenta.

f) Oferent deklaruje dostępność nowych oryginalnych materiałów eksploatacyjnych przez okres gwarancji i na żądanie będzie gotów je odpłatnie dostarczyć

g) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie spełni warunków wymaganych przez zamawiającego.

h) Zaleca się, aby wszystkie strony ofert były zaparafowane.

i) Jedynym kryterium wyboru oferty jest spełnienie wymagań Zamawiającego i cena całkowita liczona według następującego wzoru:

$Cena\ całkowita = \text{koszt urządzenia brutto} + \text{koszt 6-ciu konserwacji urządzenia brutto}$

j) Pytania dotyczące niniejszego postępowania należy przesyłać na adres dzial_zakupow@intibs.pl.

k) Na pytania przekazane inną drogą odpowiedzi nie będziemy udzielać.

l) Odpowiedzi na pytania, dotyczące niniejszego postępowania, będą udzielane niezwłocznie i umieszczane na stronie, na której niniejsze ogłoszenie zostało opublikowane.

m) Odpowiedzi obowiązują wszystkich Oferentów.

3. Forma złożenia oferty

Ofertę na załączonym formularzu należy złożyć w terminie do dnia **26.07.2019 r. (piątek)**, do godz. 17⁰⁰, w wersji elektronicznej (**pdf**) na e-mail: dzial_zakupow@intibs.pl.

4. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa:

.....

Adres:

.....
.....

Osoba do kontaktów z zamawiającym:

.....

Adres poczty elektronicznej:

.....

Adres poczty elektronicznej zgłoszeń awarii:

.....

Nr tel. /faxu

.....

NIP:

Nr rachunku bankowego:

.....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto:

.....

słownie:

.....

Deklarujemy koszt pojedynczej wizyty konserwacyjnej (przez cały okres gwarancji) na:

cena brutto:

.....

słownie:

.....

Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie:

.....

Warunki płatności: przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo
wystawionej faktury

(pieczęć wykonawcy)

.....
podpis osoby uprawnionej

5. Informacje o oferowanym urządzeniu:

(Należy wyszczególnić urządzenie jak i wszystkie elementy dodatkowe mające wpływ na spełnianie wymagań specyfikacji technicznej.)

URZĄDZENIE

L.p.	Nazwa urządzenia i wyposażenia dodatkowego	Numer katalogowy producenta
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

STAN MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH

(dostarczanych wraz z urządzeniem)

L.p.	Nazwa	Żywotność (deklarowana przez producenta)	Zużycie
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

DYREKTOR INSTYTUTU

.....
Dyrektor Instytutu
prof. dr hab. Andrzej Jezowski