

Nr postępowania: **DZ.262.1132.2021/ŻBH**

- Wzór druku zamówienia -

<b>DATA ZAMÓWIENIA:</b>	<b>ZAMÓWIENIE</b>
<b>NR ZAMÓWIENIA:</b>	

<b>ZAMAWIAJĄCY:</b> Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk ul. Okólna 2, 50-422 Wrocław NIP 896-00-07-258, REGON 000326109	<b>WYKONAWCA</b> (nazwa, adres, tel., e-mail): ..... ..... .....
---	---

<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:</b>
Dostawa aparatury naukowo – badawczej, tj. wyłuszczarki dwuślimakowej dla Instytutu Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych PAN we Wrocławiu, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w punkcie nr 3 Publicznego Zapytania Ofertowego.

<b>WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA wraz z kosztami dostawy lub dodatkowo inne koszty:</b>			
[...]			
<b>ADRES DOSTAWY:</b>	Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk, Laboratorium ul. Gajowicka 95 53-421 Wrocław	<b>TERMIN REALIZACJI:</b>	<b>do 100 dni</b> od dnia wysłania druku zamówienia do Wykonawcy
<b>PRZEWIDYWANE KARY UMOWNE:</b>	Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych: a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy - wysokości 0,03 % wartości zamówienia wskazanego w druku zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, b) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości zamówienia wskazanego w druku zamówienia		
<b>PODSTAWA I TERMIN PŁATNOŚCI:</b>	Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia w ciągu <b>14 dni</b> od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.		

<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>			
Akceptacja/Zatwierdzenie	Imię i nazwisko	Data	Podpis
<b>Zaakceptował(a):</b>  Główna Księgowa/Z-ca Głównej Księgowej lub osoba upoważniona			
<b>Zatwierdził:</b>  Dyrektor / Z-ca Dyrektora Instytutu lub osoba upoważniona			

<b>POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ</b> (zgodnie z reprezentacją lub udzielonym pełnomocnictwem)		
Imię i nazwisko	Data	Podpis

**- Wzór Protokołu Odbioru -**

**Nr postępowania: DZ.262.1132.2021/ŻBH**

Wrocław, dnia [...]

**Protokół Odbioru**

Odbioru ilościowo-rzeczowego Sprzętu wyszczególnionego poniżej dokonano w dniu [...]

Lp.	Nazwa/producent	Model	Typ	Nr fabryczny	ilość
1					
2					

1. Kompletne dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych i inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim i/lub języku angielskim), instrukcje użytkowania Sprzętu w języku polskim i/lub języku angielskim, odpowiednie certyfikaty CE, które spełniają oczekiwania i wymagania lub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta - **dostarczo / nie dostarczono**<sup>1</sup>.
2. **Termin gwarancji upływa dnia: [...]**

Stosownie do treści art. 564 Kodeksu Cywilnego Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że nie istnieją jakiegokolwiek wady Sprzętu będącego przedmiotem niniejszego Protokołu.

Niniejszy Protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony reprezentowane przez swoich przedstawicieli (osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia), potwierdzają składając podpisy.

Podpis ze strony Wykonawcy:		Podpis ze strony Zamawiającego:	
Imię i Nazwisko:		Imię i Nazwisko:	

### **Informacje o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu, 50, 422 Wrocław, ul. Okólna 2;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych PAN jest Pan Jakub Wachowiak, kontakt: [iod@intibs.pl](mailto:iod@intibs.pl),
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72-74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej "ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący ich nienaruszalność, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.