

Wrocław, dnia 26.03.2020 r.

Do Zainteresowanych

DZ.262.1.4.2020/GNP

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Remont (termomodernizacja) obiektów Instytutu Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu, ul. Okólna 2 i ul. Gajowicka 95”

W związku z otrzymaniem pytań do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia działając w trybie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” wyjaśniam co następuje:

Pytanie nr 2:

Ze względu na obecną sytuację w kraju, dotyczącą przepływu finansów zwracamy się z prośbą o odstąpienie od wniesienia wadium do w/w postępowania za:

- zadanie nr 1 – 12 000 zł
- zadanie nr 2 – 12 000 zł

oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% w przypadku podpisania umowy.

Odpowiedź nr 2:

Zamawiający wyraża zgodę na obniżenie wadium dla:

- zadania nr 1 do 1200 zł
- zadania nr 2 do 1200 zł

Zamawiający nie wyraża zgody na odstąpienie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pytanie nr 3:

Ze względu na obecną sytuację epidemiologiczną w kraju prosimy o wyrażenie zgody na złożenie oferty w w/w postępowaniu drogą elektroniczną. Obiekt obecnie jest niedostępny dla osób postronnych. Prosimy o podanie adresu mail, na który możemy wysłać ofertę. Zwracamy się również z prośbą o przedłużenie terminu składania ofert do 30 marca 2020r.

Odpowiedź nr 3:

Zamawiający wyraża zgodę na komunikowanie się z wykonawcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacją elektroniczną objęta zostaje wszelka korespondencja występująca w postępowaniu, w tym składanie ofert, oświadczeń, a także dokumentów. Składanie ww. dokumentów możliwe jest poprzez Platformę zakupową

<https://intibs.ezamawiajacy.pl>, na której zamawiający dodatkowo zamieścił niniejsze postępowanie.

Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne. W przypadku pytań technicznych prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta Info Marketplanet, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 17.00 pod nr tel. 22 576 87 90 lub info@marketplanet.pl.

Ponadto Zamawiający informuje, że w przypadku braku możliwości złożenia przez wykonawców ofert, wniosków i innych dokumentów w postaci elektronicznej Zamawiający dopuszcza ich złożenie również w sposób tradycyjny.

W związku z powyższym, Zamawiający na podstawie art. 38 ust 4 ustawy Pzp, dokonuje zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmianie ulegają następujące zapisy:

1. Część VIII pkt 11 SIWZotrzymuje następujące brzmienie:

11. Forma oświadczeń i dokumentów:

- 1) Zamawiający **dopuszcza** złożenie oferty w niniejszym postępowaniu **zarówno w formie pisemnej jak i w formie elektronicznej. Złożenie ofert w formie elektronicznej odbywa się na platformie zakupowej <https://intibs.ezamawiajacy.pl>. Oferta składana elektronicznie musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 2) Oświadczenia dotyczące niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczące Wykonawcy, podwykonawcy i innego podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, składane są przez Wykonawcę w formie oryginału albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego **podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 3) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 2) powyżej, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej natomiast poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w ppkt 2), następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dokonuje odpowiednio:
 - Wykonawca,
 - podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca,
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo
 - podwykonawca,w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą chyba, że został ustanowiony pełnomocnik do dokonania tej czynności.
- 6) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp), lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać **elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.** W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem (§ 5 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1320 z późn. zm.).

2. Część IX SIWZ otrzymuje następujące brzmienie:

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wnioski, zawiadomienia i informacje, a w szczególności składanie ofert, oraz oświadczeń i dokumentów, w tym oświadczenia odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 poz. 1219) za pośrednictwem platformy zakupowej <https://intibs.ezamawiajacy.pl>. Za moment wpływu wymienionych oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na platformie zakupowej po stronie Zamawiającego.**
2. Ogólne zasady korzystania z platformy zakupowej:
 - 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Instytutu Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych <https://intibs.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji Przystęp do postępowania zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres email, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”,
 - 3) Rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawcy zwracając się pisemnie do Zamawiającego kierują korespondencję na adres:

Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych
im. Włodzimierza Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk
ul. Okólna 2, 50-422 Wrocław

Dział Zakupów, pok. nr 6
lub dzial_zakupow@intibs.pl

5. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **DZ.262.1.4.2020/GNP**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.
6. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań Wykonawcy mogą złożyć tradycyjnie lub kierując wniosek za

pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez polecenie „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".

7. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej.
10. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom poprzez ich zamieszczenie na Platformie zakupowej oraz stronie internetowej.
11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej oraz stronie internetowej.
13. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, jak również zamieści na stronie internetowej oraz Platformie zakupowej.
14. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1320) – zwane dalej Rozporządzeniem, określa format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dopuszcza się podpisywanie dokumentów w formacie innym niż „pdf” – wówczas będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
15. Zamawiający zgodnie z § 3 ust 3 ww. Rozporządzenia, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, Procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS1.2, najlepiej w najnowszej wersji – w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d) Włączona obsługa JavaScript
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.



16. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wpieranej przez producenta.
 - b) Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - c) Zainstalowanie dedykowanego komponentu Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host, które odpowiadają za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać tutaj: <https://www.elektronicznypodpis.pl/informacje/aplikacje/>. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - d) **Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.**
17. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują się na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
18. Zamawiający zgodnie z § 3 ust 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. pliki o wielkości do 100 MB w formatach: pdf, excel, doc, zip
19. Zamawiający zgodnie z § 3 ust 3 ww. Rozporządzenia, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest na Platformie jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
20. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Instytutu Miar.
21. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Gabriela Nowak-Piechota (dzial_zakupow@intibs.pl)

3. Część X pkt 5 SIWZ otrzymuje następujące brzmienie:

5. Gwarancje i poręczenia należy wystawiać na: Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Okólna 2, 50-422 Wrocław i zdeponować (za potwierdzeniem ich przyjęcia) w Kancelarii Instytutu, ul. Okólna 2, 50-422 Wrocław, pokój nr 125 lub przesłać na adres korespondencyjny Zamawiającego.
W przypadku wnoszenia wadium w formie elektronicznej, oryginał poręczenia lub gwarancji w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem osób upoważnionych do jego wystawienia Wykonawca składa na Platformie zakupowej w zakładce oferty – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”. Gwarancje i poręczenia należy wystawiać **w formie elektronicznej** na: Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Okólna 2, 50-422 Wrocław.

4. Część XII pkt 2, 8, 10 oraz 21 SIWZ otrzymują następujące brzmienie:

2. *Oferty sporządza się, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć pisemnie lub za pośrednictwem Platformy zakupowej.*
8. *Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika. Podpisy winny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego lub podpis nieczytelny winien być opatrzony pieczętką imienną osoby podpisującej. W przypadku składania oferty elektronicznie poprzez Platformę zakupową Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.*
10. *W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku pełnomocnictwa składanego elektronicznie - powinno być ono przekazane wraz z ofertą elektroniczną w formie oryginału lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie.*
21. *W przypadku składania oferty elektronicznie poprzez Platformę zakupową Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym pliku z dopiskiem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub „TAJNE”.*

5. Część XIII pkt 1,2,3 SIWZ otrzymują następujące brzmienie:

1. *Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych/kurierskich na adres:*

**Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych
im. Włodzimierza Trzebiatowskiego
Polskiej Akademii Nauk
Dział Zakupów, Budynek nr 1, pok. nr 6**

ul. Okólna 2
50-422 Wrocław

nie później niż do dnia **07.04.2020 r.** do godz. **11.30**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w postaci elektronicznej. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej należy ją złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: <https://intibs.ezamawiajacy.pl>.

2. *Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.*

Wykonawca który składa ofertę elektronicznie:

- a) *wypełnia Formularz Oferty na Platformie zakupowej*

b) dodaje w zakładce „OFERTY” wszystkie dokumenty (załączniki), podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane – czynności dodawania dokumentów (załączników) realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku który ma zostać wczytany.

UWAGA: W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią (w tym ceną) podaną przez Wykonawców w wypełnionym Formularzu Oferty, o którym mowa w pkt 2 lit. a) powyżej, a treścią składanego przez Wykonawców „Formularza ofertowego” (Załącznik nr 6 do SIWZ) o którym mowa w Dziale XII pkt 3 tiret pierwszy SIWZ, stanowiącego właściwą treść oferty za wiążącą uznaje się treść (w tym cenę) Formularza ofertowego o którym mowa w Dziale XII pkt 3 tiret pierwszy SIWZ.

3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.04.2020 r.** o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Okólnej 2, Budynek nr 2, pokój nr 6 oraz **poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.****

7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej oraz na Platformie zakupowej informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (jeżeli informacje te są objęte przedmiotem zamówienia).

Podpisano podpisem elektronicznym:

Mgr inż. Mariusz Pypka
Z-ca Dyrektora INTiBS

26.03.2020