



Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych PAN im. Włodzimierza Trzebiatowskiego we Wrocławiu

Adres Instytutu: ul. Okólna 2, 50-422 Wrocław
Tel.: +48 71 343 50 21, Fax: +48 71 344 10 29

E-mail: intibs@intibs.pl | Internet: www.intibs.pl

Znak postępowania: DZ.262.618.2025/PLO

Wrocław, 18.06.2025 r.

Ogłoszenie o zamówieniu (skrót: „OOZ”) na dostawę urządzeń do budowy stanowiska elektrolizera 50kW: zasilaczy EA- PSI 10200-140 3U (10kW, 200V, 140A) oraz modułów interfejsu CANopen do powyższych zasilaczy na potrzeby INTiBS PAN we Wrocławiu

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych im. Włodzimierza
Trzebiatowskiego Polskiej Akademii Nauk
ul. Okólna 2, 50-422 Wrocław,
NIP: 8960007258, REGON: 000326109

2. Tryb udzielania zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej ustawą PZP na podstawie art. 11 ust 5 pkt 1) i stanowi zamówienie o wartości przekraczającej równowartość 130 000 PLN.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami wewnętrznymi Instytutu Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych PAN we Wrocławiu, na podstawie paragrafu § 17 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie nr 3/02/2021 Dyrektora INTiBS PAN we Wrocławiu z dn. 18.02.2021 r.) tj. w trybie Zamówienia z dziedziny nauki.

UWAGA:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona wyboru oferty najkorzystniejszej (na podstawie opisanych kryteriów oceny ofert), a następnie przeprowadzi badanie i ocenę tej oferty. Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta otrzymała największą liczbę punktów nie podlega odrzuceniu i czy spełnia warunki/wymogi udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta będzie odrzucona, wówczas Zamawiający dokona badania i oceny oferty kolejnej po ofercie najkorzystniejszej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń do budowy stanowiska elektrolizera 50kW: zasilaczy EA-PSI 10200-140 3U (10kW, 200V, 140A) – **5 sztuk** oraz modułów interfejsu CANopen do powyższych zasilaczy w ilości **5 sztuk**, na potrzeby INTiBS PAN we Wrocławiu, wg poniższego opisu:

Zasilacza EA-PSI 10200-140 3U powinien spełniać poniższe parametry:

- Moc wyjściowa 0-10000 W;
- Napięcie wyjściowe 0-200 V;
- Ripple rms CV ≤ 40 mV BW 300kHz
- Ripple and noise p-p CV ≤ 300 mV BW 20 MHz
- Zakres rezystancji 0,05 – 80 Ω ;
- Prąd wyjściowy 0-140 A;
- Typ wyjścia Programowalne;
- Interfejsy Analogowe, Ethernet, USB;
- Porty Gniazdo DB15, Gniazdo RJ45, Gniazdo USB-B;
- Rodzaj wyświetlacza Ekran TFT;
- Czas reakcji 20 ms;
- Temperatura robocza, min. 0 °C;
- Temperatura robocza, maks. 50 °C;
- Możliwość programowania Tak

- 2) Główny kod CPV: 31154000-0 – Zasilacze
Dodatkowy kod CPV: 30237475-0 – Moduły komunikacyjne
- 3) Dostarczone urządzenia mają być fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, wolne od wad fizycznych i prawnych, w 100% sprawne.
- 4) Termin gwarancji na dostarczone urządzenia: **24 miesiące** od dnia podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy.
- 5) Dostawa winna zostać dokonana w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dniach roboczych pomiędzy godz. 8.00 a 15.00.
- 6) Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty zakupu, przechowywania i dostawy przedmiotu zamówienia, transportu (krajowego i zagranicznego), koszty ubezpieczenia (w kraju i za granicą), koszty czynności związanych z przygotowaniem dostawy, opakowaniem i zabezpieczeniem, koszty związane z samą dostawą, a ponadto wszelkie inne koszty, w tym opłaty celne i graniczne, niewymienione w niniejszym punkcie, a konieczne do realizacji zamówienia, obciążają Wykonawcę. Koszty te należy ująć w cenie ofertowej, którą należy podać w pkt 1 Formularza ofertowego (**Załącznik nr 1** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu), który stanowi integralną część zamówienia.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiego opakowania Produktów jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości sprzętu w trakcie transportu do miejsca dostawy.

4. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **do 7 tygodni od daty zawarcia umowy.**

5. Kryteria oceny ofert:

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium nr 1	Cena całkowita brutto (C)	100%
----------------	---------------------------	------

Cena całkowita brutto – 100%

Wg powyższego kryterium Zamawiający oceni otrzymane oferty w następujący sposób: Maksymalną liczbę punktów (100 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio niższą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = (C_{\min}/C_b) \times W,$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium Cena całkowita brutto

C_{min} - najniższa cena ofertowa brutto w zbiorze ofert podlegających ocenie

C_b - cena ofertowa brutto ocenianej oferty

W - waga kryterium = 100

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

UWAGA:

Dla celów zastosowania kryterium ceny w przypadku, gdy w złożonych ofertach Wykonawców powstanie obowiązek podatkowy u Zamawiającego, Zamawiający, działając na podstawie art. 225 ust 1, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny należny podatek, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022.931). W tym celu Zamawiający samodzielnie dokona poprawy kwoty brutto wskazanej przez Wykonawcę na formularzu systemowym Platformy zakupowej.

- 2) Za najkorzystniejszą ofertę, uznana zostanie ta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria.
- 3) Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 6) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Sposób i termin płatności:

- 1) Za realizowanie **całości przedmiotu zamówienia** Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy, zawierające należny podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.

- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej będzie płatne w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego Wykonawcy oraz po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru potwierdzającego dostawę urządzeń.
- 3) Należność zostanie uregulowana przelewem bankowym na wskazany na fakturze nr konta Wykonawcy.
- 4) Zamawiający dopuszcza przyjmowanie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, adres PEF: NIP 8960007258.

7. Informacja o sposobie komunikacji:

- 1) W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wnioski, zawiadomienia i informacje, a w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń i dokumentów, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://intibs.ezamawiajacy.pl>
- 2) Osobą wyznaczoną do kontaktów jest:
Patrycja Lebień-Okraszewska,
tel. 71 39 54 134, e-mail: dzial_zakupow@intibs.pl
- 3) Wszelkie pytania należy kierować poprzez Platformę zakupową: <https://intibs.ezamawiajacy.pl>

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem: <https://intibs.ezamawiajacy.pl> w terminie **do dnia 01.07.2025 r. do godz. 10.00.**
- 2) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Informacje o ilości ofert i cenach Zamawiający przekaze Wykonawcy na jego wniosek.

9. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca składa ofertę zgodnie z poniższym sposobem:
 - a) wypełnienie **Formularza oferty** (Załącznik nr 1 do niniejszego OZ oraz
 - b) dodanie w zakładce „Oferty” wszystkich dokumentów (załączników) określonych w pkt 10 ppkt 1 niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub w postaci skanu dokumentu podpisanego przez osoby umocowane – czynności dodawania dokumentów (załączników) realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

UWAGA: W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią (w tym ceną) podaną przez Wykonawców w wypełnionym na Platformie Formularzu oferty, a treścią składanego przez Wykonawców „Formularza ofertowego”, stanowiącego właściwą treść oferty, za wiążącą uznaje się treść (w tym cenę) Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty wszystkie oferty Wykonawcy zostaną odrzucone.
- 3) Oferty sporządza się, pod rygorem nieważności, w języku polskim, **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Zamawiający**

dopuszcza także złożenie oferty w postaci skanu prawidłowo podpisanego dokumentu.

- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Rejestrze Handlowym lub innym dokumencie właściwym dla organizacji firmy lub przez pełnomocnika.
- 5) W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 6) Wykonawca może zastrzec w ofercie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7) W każdym czasie do upływu terminu składania ofert Wykonawca może zmienić złożoną już ofertę.
- 8) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ”.
- 9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 12) Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w walucie złoty polski (PLN).
- 13) Cenę ofertową należy podać w pkt 1 Formularza ofertowego (wzór - Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu) w złotych polskich (PLN, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT i z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14) Zasadę zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza/centa; przy zaokrąglaniu – kwoty zaokrągla się do pełnych groszy/centów, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza/centa pomija się, a końcówki od 0,5 grosza/centa zaokrągla się do 1 grosza/centa) stosuje się do wszystkich wyliczeń w formularzu ofertowym.
- 15) Podana cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji umowy.
- 16) Cena ofertowa obejmuje kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 17) W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych w obliczeniach, jako podstawę do ich poprawienia, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana została cena netto.
- 18) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 19) Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i

nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

10. Wymagane dokumenty:

1) Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony oraz podpisany Formularz ofertowy (wg **Załącznika nr 1** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu),
- b) dokument rejestrowy z którego wynika umocowanie do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Rejestrze Handlowym lub innym dokumencie właściwym dla organizacji firmy,

UWAGA:

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów rejestrowych z których wynika umocowanie do reprezentowania firmy, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji firmy, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy - wystawionym odpowiednio nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty lub oświadczenia, mogą zostać złożone w języku polskim, w języku angielskim lub w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski lub angielski.

- c) pełnomocnictwo (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
- 2) W przypadku niedołączenia do oferty dokumentów wskazanych w pkt 1 lit. b) i c) powyżej, Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do przedłożenia ww. dokumentów.
- 3) Niezłożenie w terminie składania ofert podpisanego Formularza ofertowego (wg **Załącznika nr 1** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu) lub brak uzupełnienia dokumentów wskazanych w pkt 2 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, a także złożenie dokumentów, z których wynika niespełnienie warunków udziału lub niespełnienie wymagań technicznych oferowanych urządzeń spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z wymaganiami niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
- 4) Jeśli Wykonawca wskazał źródło informacji w formularzu ofertowym, dokumenty rejestrowe wskazane w punkcie 1b) (w tym wskazujące osoby uprawnione do reprezentacji) mogą być pobrane przez Zamawiającego z ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych publicznych, w związku z czym Wykonawca nie jest zobowiązany do ich załączania do oferty.

11. Pozostałe informacje:

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia lub wyjaśnienia załączonych do oferty dokumentów.

- 3) Zamawiający uzna za nieważną ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- 5) Oferty, które nie będą spełniały warunków/wymogów określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu zostaną uznane za nieważne i nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty. W szczególności oferty niekompletne, tj. nie zawierające wszystkich wymaganych w Ogłoszeniu o zamówieniu dokumentów/oświadczeń lub zawierające dokumenty/oświadczenia niepotwierdzające spełniania warunków/wymogów określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, zostaną uznane za nieważne.
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego Ogłoszenia o zamówieniu na każdym etapie w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej ważnej oferty,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) ogłoszenie o zamówieniu posiada wadę prawną, której wystąpienie spowodowałoby negatywne skutki dla Zamawiającego,
 - e) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert,
 - f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy,
 - g) środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 7) Zgodnie z Kodeksem Cywilnym Zamawiający przewiduje również unieważnienie w dowolnym momencie prowadzonej procedury bez podania przyczyny co Wykonawca akceptuje.
- 8) O wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców odrębnym pismem.
- 9) Wykonawca akceptuje postanowienia zawarte w Projekcie umowy (**Załącznik nr 2** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu) i zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia umowy.
- 10) Informacje o przetwarzaniu danych osobowych zamieszczono w **Załączniku nr 2 do Projektu Umowy**.

mgr inż. Mariusz Pypka
Zastępca Dyrektora
ds. Administracyjno – Technicznych

.....
Podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu - Projekt umowy z załącznikami